



## SOLICITUD AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN

DILIGENCIAR EN COMPUTADOR

**FECHA** Día: \_\_\_\_\_ Mes: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_

**TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN:**

**SEGÚN SICIUD:**  
**Código del proyecto:** \_\_\_\_\_ **Convocatoria:** \_\_\_\_\_  
**Fecha Estimada de Terminación Proyecto :** \_\_\_\_\_ **Facultad:** \_\_\_\_\_  
**Rubro a Afectar:** \_\_\_\_\_ **Saldo Actual Disponible del Rubro:** \_\_\_\_\_

**DATOS DEL ESTUDIANTE:**  
**Nombres y apellidos:** \_\_\_\_\_  
**Cédula de ciudadanía #:** \_\_\_\_\_ **Expedida en:** \_\_\_\_\_ **Código:** \_\_\_\_\_  
**Dirección:** \_\_\_\_\_ **Celular:** \_\_\_\_\_  
**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_ **Tel. Fijo:** \_\_\_\_\_

**BENEFICIOS VIGENTES DEL ESTUDIANTE CON LA UNIVERSIDAD DISTRITAL:**

Asistente Académico       Instructor       Monitor Académico

Monitor Administrativo       Ninguno

**JUSTIFICACIÓN (auxiliar de investigación):**

**Actividades a realizar por el estudiante durante el semestre académico:**

<b>ESTÍMULO REQUERIDO PARA EL</b>	<input type="checkbox"/> <b>PRIMER SEMESTRE ACADÉMICO</b>	<input type="checkbox"/> <b>SEGUNDO SEMESTRE ACADÉMICO</b>
<b>VALOR TOTAL DEL ESTÍMULO:</b>	_____	\$ _____
(EL VALOR MÁXIMO A PAGAR POR SEMESTRE ACADÉMICO AÑO 2017 CORRESPONDE A \$ 1.475.434. EL PAGO SE REALIZARÁ AL FINALIZAR EL SEMESTRE)		
<b>SUPERVISOR/DIRECTOR DEL PROYECTO:</b>	_____	<b>TELÉFONO:</b> _____

\_\_\_\_\_  
Supervisor / Director del Proyecto



Esta hoja **NO** requiere ser impresa, se presenta aquí sólo para que verifique la documentación necesaria.

<b>Documentos Requeridos para solicitar un auxiliar de investigación</b>	<b>Revisión</b>
<b>Propuesta de Servicios</b> que incluya objeto, número telefónico de contacto, firma original y visto bueno del supervisor (tener en cuenta sólo se autoriza por un semestre académico)	
Hoja de Vida Personal con soportes de la experiencia si la hay (con firma en original)	
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía	
Fotocopia del Carné estudiantil (REFRENDADO)	
Fotocopia del recibo de pago de matrícula cancelado y con sello del banco	
Certificado Estudiantil (EN ORIGINAL)	
Registro Único Tributario – RUT (Actualizado - generado máximo 3 meses antes)	
Certificación Bancaria (No se aceptan extractos bancarios)	