

Sistema de Información de Investigaciones - SICIUD v2.0
Manual de Usuario



Centro de
**INVESTIGACIONES Y
DESARROLLO CIENTÍFICO**



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**
Acreditación Institucional de Alta Calidad

Aplicación Convocatoria

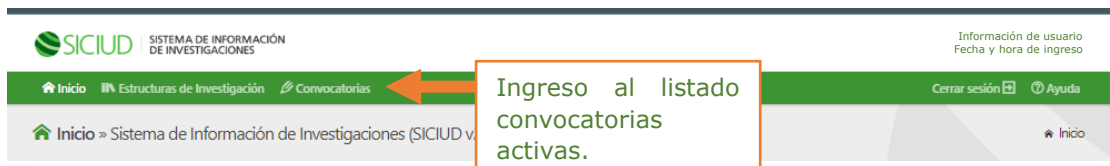
Información.

Leer atentamente la información con el fin de lograr el éxito del registro de actividades dentro de la plataforma SICIUD V2"

- Las personas que están habilitadas para ingresar **deben estar inscritos en algún grupo de investigación o semillero** y siempre deben acceder por medio del **correo institucional**.
- Adicionalmente deberá ser estudiante o docente activo dentro del sistema SICIUD V2.

Ingreso para aspirar a una convocatoria.

Para acceder a registro o listado de una convocatoria, se debe [ingresar al sistema SICIUD v2](#), una vez dentro del sistema dar clic en "CONVOCATORIAS".



Luego de estar en el listado de las convocatorias, junto con el tipo y su descripción básica, en la columna acciones encontrara dos iconos, el primero para la aplicación y postulación del mismo y el segundo para ver los datos de la convocatoria.

The screenshot displays the 'Convocatorias' list. A table lists various calls for proposals. The 'Acciones' column contains two icons: a document icon and an eye icon. Callouts explain these icons:

- 'Muestra todas las postulaciones realizadas y pendientes por enviar.' (Points to the document icon)
- 'Vinculo para ver datos de la convocatoria.' (Points to the eye icon)
- 'Vinculo para aplicar a una convocatoria' (Points to the document icon)

ID	Código	Estado	Tipo	Nombre	Beneficiarios	Fecha apertura	Fecha cierre	Acciones
1	MOV-XX-XX	Abierta	Proyecto de Investigación	Convocatoria de Ejemplo	Ambos	16/12/2021	30/01/2022	[Icono]
2	01	Abierta	Movilidad	APOYO PARA LA SOCIALIZACIÓN, DIVULGACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN O INVESTIGACIÓN-CREACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS, CIENTÍFICOS O ARTÍSTICOS, NACIONALES O INTERNACIONALES, ALCANZADOS POR DOCENTES QUE SE ENCUENTREN REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE INVESTIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Docentes	15/06/2022	12/10/2022	[Icono] [Icono]
3	02	Abierta	Movilidad	APOYO PARA LA SOCIALIZACIÓN, DIVULGACIÓN Y DIFUSIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS, CIENTÍFICOS, ARTÍSTICOS, NACIONALES O INTERNACIONALES DE RESULTADOS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN O INVESTIGACIÓN-CREACIÓN ALCANZADOS POR ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS QUE SE ENCUENTREN REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE INVESTIGACIONES SICIUD	Estudiantes	15/06/2022	12/10/2022	[Icono] [Icono]

Formulario Registro

Una vez usted presione el botón de formulario de aplicación, aparecerán los campos para la postulación, indicando los tipos de archivo obligatorios.

The screenshot shows the 'Crear Registro Convocatoria' form. It includes fields for event name, location, date, and required documents. Annotations highlight key elements:

- Campos Requeridos:** Points to red exclamation mark icons above the 'Nombre de la convocatoria' and 'Fecha del evento' fields.
- Documentos importantes:** Points to the list of required documents: Acta de reunión grupo, Artículo o ponencia, Carta de aplazamiento vacaciones, and Aval de facultad.
- Botón para enviar postulación:** Points to the 'APLICAR Y TERMINAR' button.

Tenga en cuenta que una vez finalizada la postulación, usted deberá cargar los documentos y datos pertinentes, recuerde que esto lo deberá hacer en las fechas destinadas para tal fin, usted podrá cargar paulatinamente los documentos en la sección listado de aplicaciones.

The screenshot shows the 'Lista de postulaciones' page. It features a table of applications and a list of actions. Numbered annotations highlight specific elements:

- 1:** Points to the 'VOLVER A CONVOCATORIAS' button.
- 2:** Points to the 'Aplicación' filter dropdown.
- 3:** Points to the 'Enviar' icon in the actions column.
- 4:** Points to the 'Actualizar' icon in the actions column.
- 5:** Points to the 'Eliminar' icon in the actions column.

ID	Convocatoria	Evento	Edición	País	Fecha	U. Dist...	URL	Acciones
Aplicación: En Evaluación (2 elementos)								
12	JUANITA	ejemplo		Albania	10/6/2022	SI	⚙️ Visitar	📄 📄
13	JUANITA	ghgfhg	1	Andorra	22/6/2022	NO	⚙️ Visitar	📄 📄
Aplicación: Sin Enviar (3 elementos)								
14	JUANITA	xcvxcv	1	Aland Islands	18/6/2022	NO	⚙️ Visitar	📄 📄 🗑️
15	JUANITA	zxcvfxcv	1	Albania	18/6/2022	NO	⚙️ Visitar	📄 📄 🗑️
19	JUANITA	dtonstf		Algeria	9/6/2022	NO	⚙️ Visitar	📄 📄 🗑️


Tabla de convenciones

#	Nombre	Utilidad
1	Volver a convocatorias	Permite regresar al listado de las convocatorias activas para el investigador.
2	Estado de Aplicación	<p>Son los separadores que indican el estado de la postulación a la convocatoria de movilidad que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sin enviar: cuando aplico a la convocatoria, pero no está lista para ser revisada. • En Evaluación: Cuando fue enviada y está esperando aprobación de la dependencia encargada de revisar la convocatoria de movilidad. • Aprobada: Cuando las estancias evaluadoras rectifican que cumple los parámetros para ser aceptado en la convocatoria. • Denegada: Cuando no cumple los parámetros de aprobación. • Por Subsananar: cuando falta algún requerimiento leve dentro de la postulación y se autoriza al postulante a rectificar los documentos enviados para volver a realizar la solicitud.
3	Solicitud y carga de documentos	En esta sección encontrara las pestañas con las convocatorias para movilidad disponibles y la carga de documentos para cada una de las convocatorias a las que el aspirante selecciono.
4	Formulario de Aplicación	Podrá visualizar los datos diligenciados por el aspirante.
5	Botón de enviar.	Solo se podrá realizar una vez, antes de enviar la solicitud rectifique que los documentos estén enviados, el sistema le indicará que documentos faltan o son requeridos.

Carga de documentos

En esta sección aparecerá el listado de las convocatorias en las que el aspirante se registró, en el icono documentos podrá cargar los documentos pertinentes para dicha postulación.

Formulario de cargue de documentos.

1. Seleccionar del listado el registro al cual desea anexar los archivos este se representa con el icono .

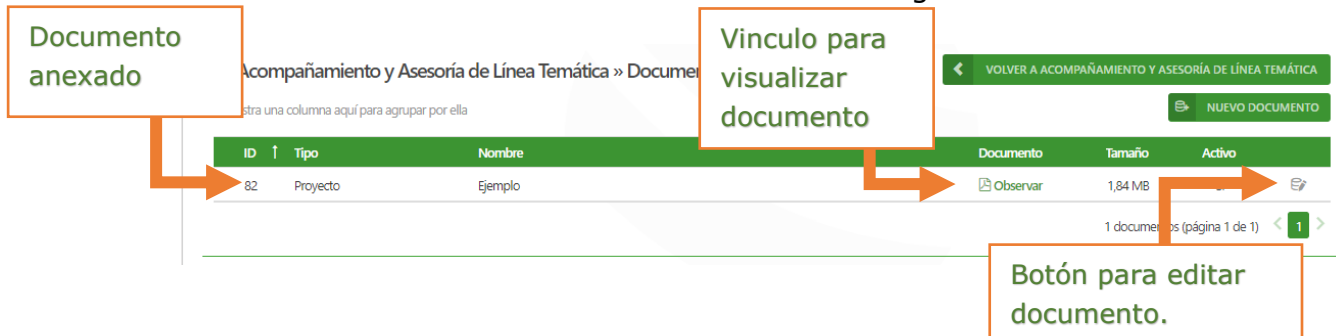
ID	Convocatoria	Evento	Edición	País	Fecha	U. Dist...	URL	Acciones
Aplicación: En Evaluación (2 elementos)								
12	JUANITA	ejemplo		Albania	10/6/2022	SI	🔗 Visitar	📄 📁
13	JUANITA	ghghfg	1	Andorra	22/6/2022	NO	🔗 Visitar	📄 📁
Aplicación: Sin Enviar (3 elementos)								
14	JUANITA	xcxcvc				NO	🔗 Visitar	📄 📁
15	JUANITA	zicvfcv	1	Albania	18/6/2022	NO	🔗 Visitar	📄 📁
19	JUANITA	dbnsfs		Algeria	9/6/2022	NO	🔗 Visitar	📄 📁

Botón para cargar documentos.

2. Una vez presionado el botón de cargar documentos se mostrará un formulario de la imagen siguiente deberá completar los campos y seleccionar el documento.



3. Una vez completado los campos y guardado el documento, aparecerá en el listado de archivos anexados como se muestra en la imagen.



Nota: debe cargar los documentos en las fechas solicitadas para aplicación de la convocatoria que selecciono.